



UntisMobile

Anleitung für Eltern / Erziehungsberechtigte / Betreuungspersonal

## Inhalt

<b>ALLGEMEINES</b>	<b>3</b>
<b>DOWNLOAD DER APP „UNTIS MOBILE“</b>	<b>4</b>
<b>Apple iPhone/Ipad - App Store</b>	<b>4</b>
<b>Smartphone mit Android - Google Play Store</b>	<b>4</b>
<b>IN DER APP</b>	<b>5</b>
<b>Erstes Anmelden</b>	<b>5</b>
<b>Abwesenheiten</b>	<b>7</b>
<b>Abwesenheitsmeldung</b>	<b>8</b>
<b>Stundenplan</b>	<b>9</b>
<b>Mitteilungen</b>	<b>10</b>
<b>Profil</b>	<b>11</b>
<b>WEBUNTIS IM BROWSER</b>	<b>12</b>
<b>KONTAKT</b>	<b>14</b>

## Allgemeines

Mit Hilfe der App „UntisMobile“ erhalten Sie Zugriff auf verschiedene Infos zur Arbeit Ihres Kindes hier bei uns in der Schule. Diese Infos sind aktuell:

- Fehlzeiten (entschuldigt/unentschuldigt und offen wird angezeigt)
- Anstehende Termine (z.B. Klassenarbeiten)
- Persönlicher Stundenplan
- Hausaufgaben (nur falls vorhanden / in Abstimmung mit entsprechender Lehrkraft)

Ebenso können Sie Ihr Kind über die App abwesend, z.B. krank, melden. Ein Anruf im Sekretariat entfällt in diesem Fall! Wir als Lehrer in der Klasse können sehen, dass Sie Ihr Kind abgemeldet haben.

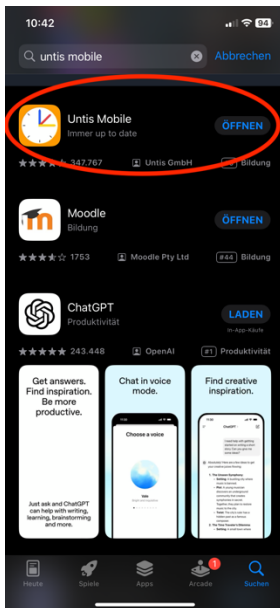
**Wenn keine Abmeldung erfolgt, Ihr Kind jedoch dem Unterricht ohne Angabe von Gründen fernbleibt, so erhalten Sie von uns eine Nachricht. Ebenso können Sie diese Fehlzeit, wie auch alle weiteren Fehlzeiten in der App einsehen.**

## Download der App „Untis Mobile“

Um die verschiedenen Funktionen nutzen zu können ist es nötig, dass Sie sich die App „Untis Mobile“ auf Ihr Smartphone / iPhone / IPad installieren.

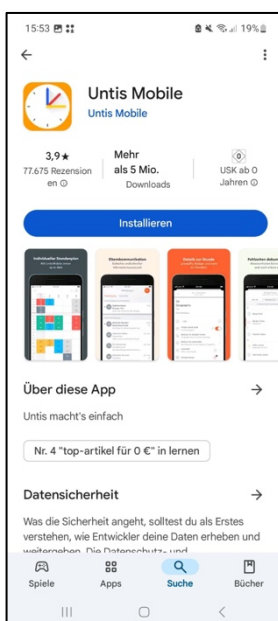
Diese ist kostenlos im App-Store / Google Play-Store oder ähnlichem zu finden.

### Apple iPhone/Ipad - App Store



Suche im AppStore nach der App „Untis Mobile“ und installieren Sie diese!

### Smartphone mit Android - Google Play Store

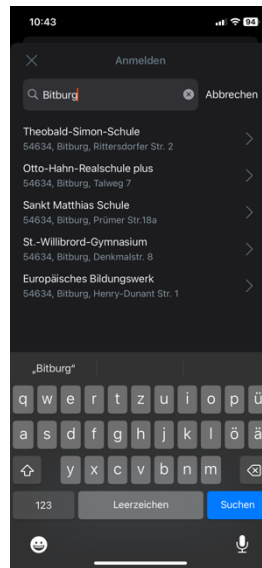
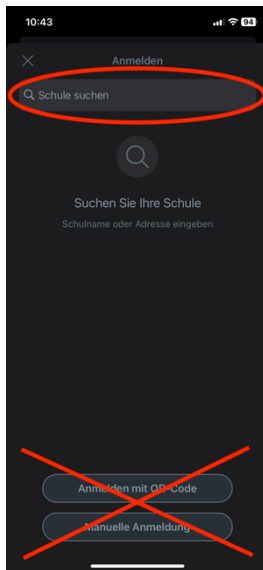


Suche im Google PlayStore nach der App „Untis Mobile“ und installieren Sie diese!

## In der App

### Erstes Anmelden

**Wichtig:** Die Anleitung zeigt ab hier die Apple Variante der App. Alle Funktionen der Android Variante sind identisch!

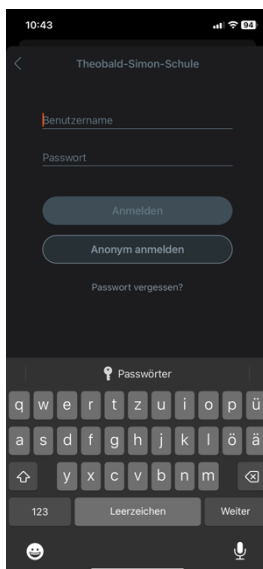


Nach dem Start der App gelangen Sie auf diese Ansicht!

Hier ist es entscheidend, dass Sie die Schule zuerst suchen. Dies geschieht am einfachsten über das Suchfeld.

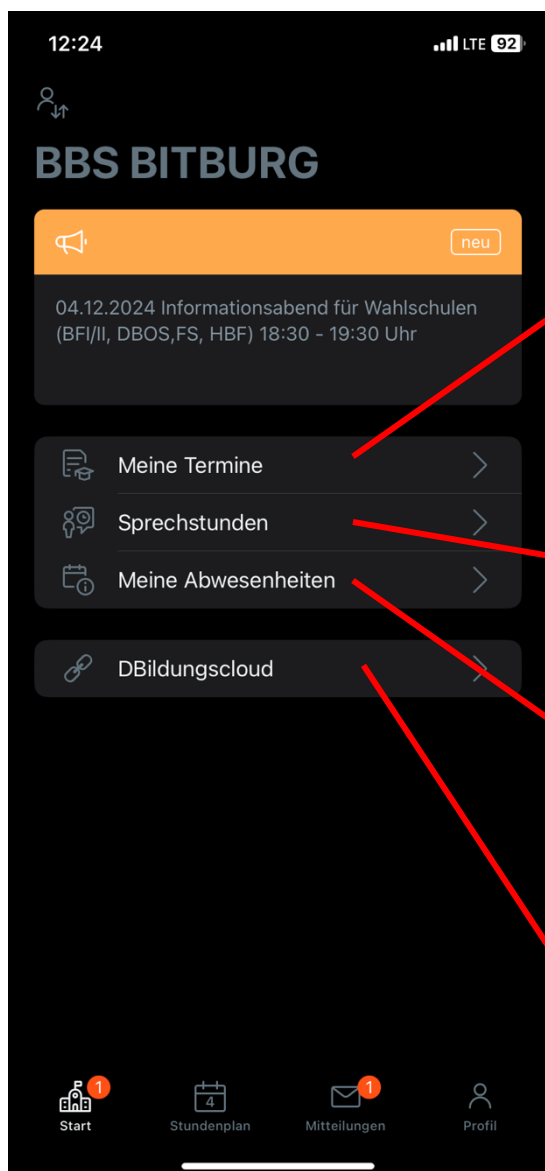
Geben Sie hier „Bitburg“ oder „Theobald Simon Schule“ ein und wählen sie die Schule „Theobald-Simon-Schule“ aus.

**Wichtig:** Bitte stets über die Schulsuche anmelden, nicht per QR-Code oder manuell



Anschließend melden Sie sich mit den Daten an, die wir auf den kleinen Karten über Ihr Kind an Sie herausgegeben haben!

Sie haben zwei Zugänge zur Verfügung, die sich mit \_1 und \_2 unterscheiden.



Nach dem Login ist dies Ihr „Startbildschirm“. Sie befinden sich im Menü „Start“

Hier können folgende Informationen eingesehen oder Eintragungen gemacht werden:

### Meine Termine:

Hier werden persönliche Termine wie z.B. Klassenarbeiten aber auch Klassenübergreifende wie z.B. Informationsabende angezeigt.

**Wichtig:** Nicht jeder klassenübergreifende Termin ist für Sie relevant!

### Sprechstunden

Diese Funktion wird bei uns nicht verwendet und ist daher irrelevant.

### Meine Abwesenheiten

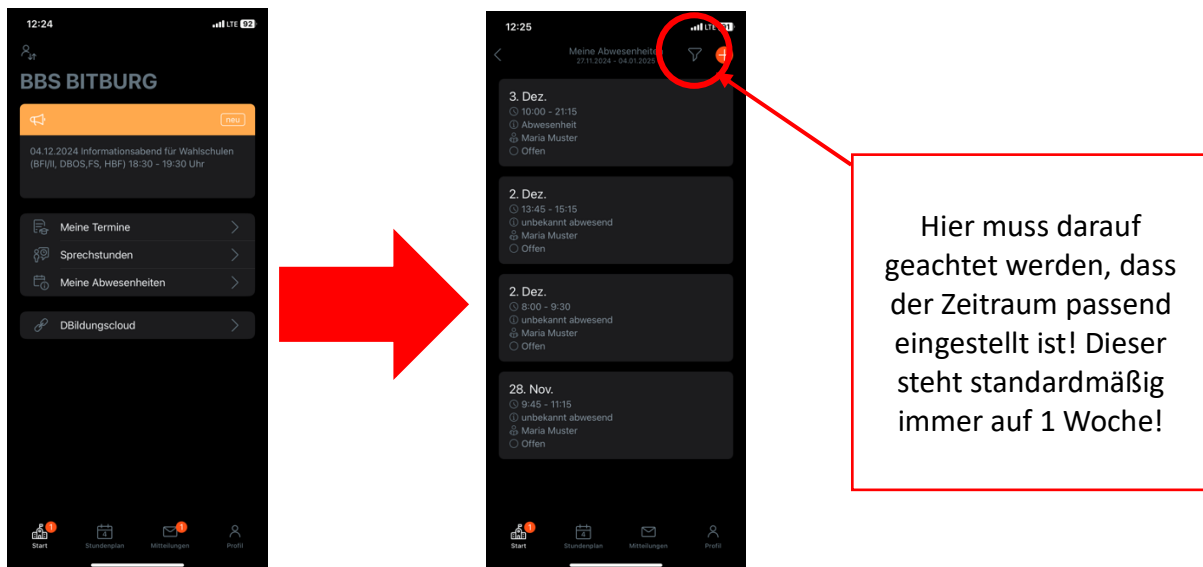
Hier kann eingesehen werden, welche Fehlzeiten vorliegen und ob diese bereits entschuldigt sind. Ebenso können Abwesenheiten gemeldet werden (z.B. bei Krankheit) - > **Folgeseite!**

### DBildungscloud

Hier gelangen Sie direkt zur Lernplattform unserer Schule, der [www.dbildungscloud.de](http://www.dbildungscloud.de)

## Abwesenheiten

Durch Antippen des Menüs „Meine Abwesenheiten“ gelangen Sie zu einer Übersicht über die angefallenen Fehlzeiten.



Bitte bedenken Sie, dass jede Abwesenheit neben dem Zeitraum zwei wichtige weitere Infos enthält:

### Abwesenheitsgründe

Hierbei gibt es Abwesenheitsgründe, die von Ihrem Kind, von Ihnen oder einer Lehrperson eingetragen werden. Sie können von anderen Nutzern eingestellte Gründe nicht ändern!

**Wichtig: Abwesenheitsgründe sind keine Entschuldigungen!**

Gründe sind z.B.

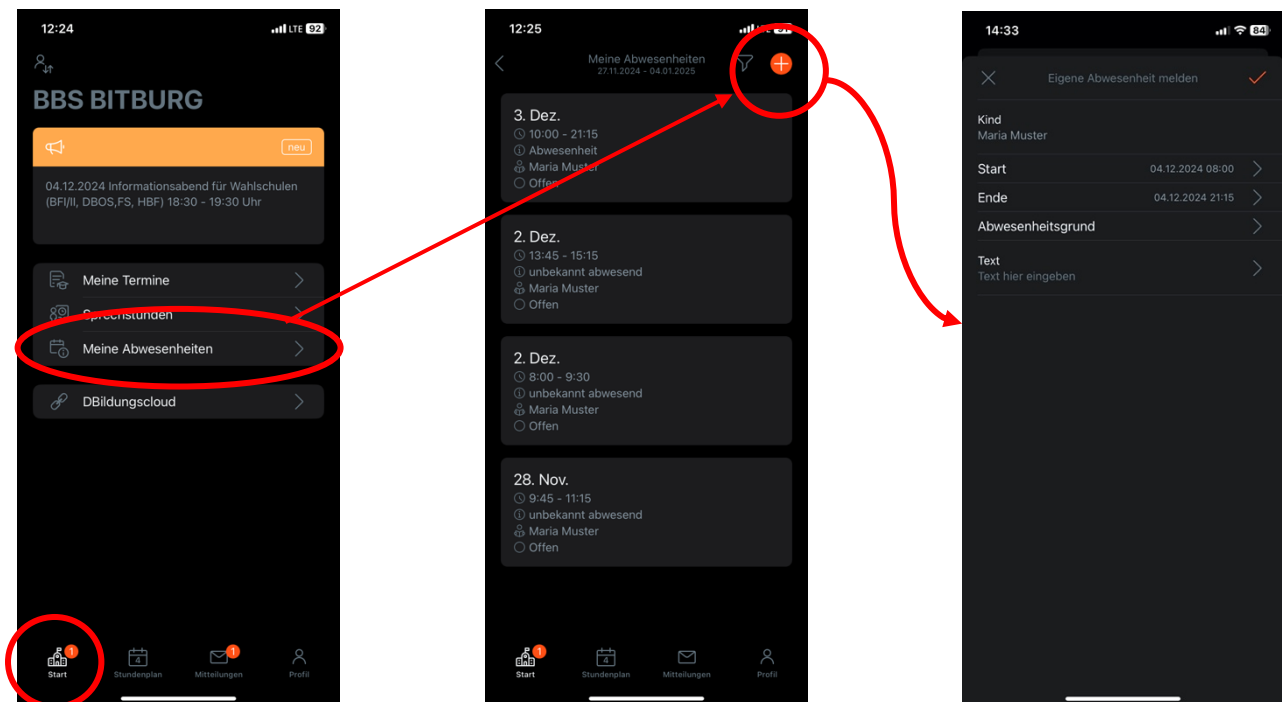
- Krankmeldung durch Eltern (also Sie!)
- Arzttermin
- Verspätet
- ...

### Abwesenheitsstatus bzw. Entschuldigungsstatus:

**Offen** – zunächst ist jede Abwesenheit offen, das heißt, der Status der Entschuldigung ist noch nicht eingetragen. Sobald der Klassenlehrer die Entschuldigung einträgt, wird der Status geändert.

**Entschuldigt** – wenn Sie oder Ihr Kind eine Entschuldigung abgegeben haben, die akzeptiert wurde, wird der Status auf entschuldigt geändert. Dies passiert nur durch die Klassenleitung!

## Abwesenheitsmeldung



Wenn Sie Ihr Kind abmelden/krankmelden wollen, machen Sie dies über das Menü Start am linken unteren Bildschirmrand.

Anschließend auf „Meine Abwesenheiten“ tippen und oben rechts auf das orangefarbene Plus-Symbol!

Folgende Eintragungen sollten nun vorgenommen werden:

### Start

Hier sollte der Beginn der Abwesenheit eingetragen werden

### Ende

Hier sollte das Ende der Abwesenheit eingetragen werden. Bei einer Krankmeldung also der letzte Tag dieser.

### Abwesenheitsgrund

Hier sollte ein Grund ausgewählt werden. Es stehen Ihnen folgende Gründe zur Verfügung:

- Verspätet
- Krankmeldung durch Eltern
- Krankmeldung durch Schüler (dies sollte nur von Schülern ausgewählt werden!)
- Arzttermin

### Text

Hier können Sie uns weitere Informationen hinzufügen (z.B. Führerscheinprüfung o-Ä.)



## Stundenplan





Time	Mo. (2)	Tu. (3)	Wed. (4)	Thu. (5)	Fr. (6)	Sa. (7)
08:00	1 BUWV			BUWV		
08:45	MH			WU		
09:30	2 BSSF24			BSSF24		
09:45	3 BUWV			BU... BU...		
10:30	KI			MH NM		
11:15	4 BSSF24			341 341		
11:30	5 SF_HGR			BUWV		
12:15	WU			NM		
12:24	341			341		
13:00	6 BSSF24			BSSF24		
13:45	7 Soku			BUWV		
14:30	KU			NM		
15:15	8 BSSF24			341 BSSF24		

Im Menü „Stundenplan“ haben Sie Zugriff auf den persönlichen Stundenplan Ihres Kindes.

Die Infos zur Stunde sind von oben nach unten:

- Unterrichtsfach
- Lehrerkürzel
- Raumnummer
- Klasse / Lerngruppe

Folgende Farbcodes gelten:

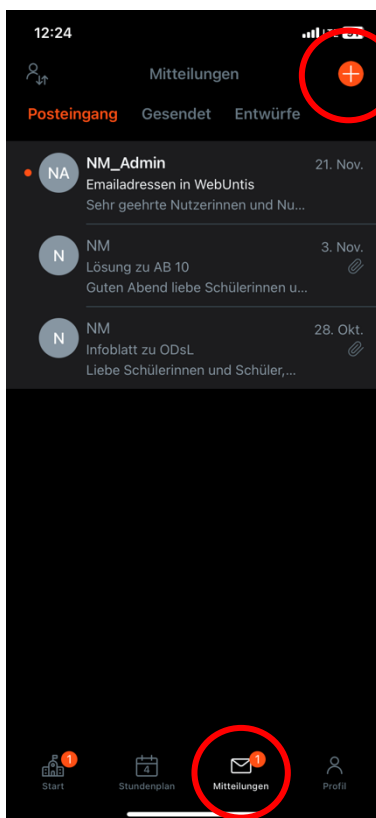
-  Regulär erteilte Stunde
-  Entfall
-  Vertretung
-  Prüfung / Klassenarbeit

Zu jeder Stunde können durch Antippen weitere Informationen aufgerufen werden.

## Mitteilungen

Die App besitzt ebenfalls einen Messenger, der die Kommunikation unter Eltern / Schülern und Lehrern vereinfacht/ermöglicht. Diesen Messenger finden Sie im unteren Menü unter „Mitteilungen“.

Je nach Einstellung wird die Nachricht als Push-Mitteilung direkt auf den Sperrbildschirm des Empfängers gebracht.



### Neue Nachricht

Hier können Sie eine neue Nachricht verfassen.

**Wichtig:** Sie können nur an die Fachlehrer der Klasse Ihres Kindes und die Administratoren schreiben.

### Posteingang

Hier sehen Sie alle empfangenen Nachrichten

### Gesendet

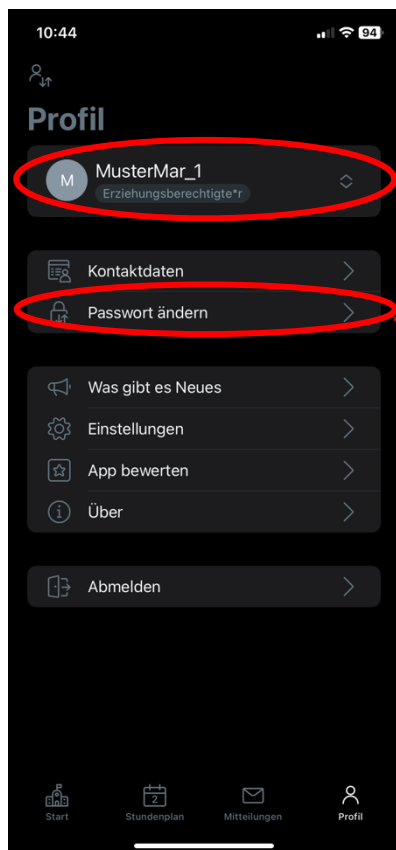
Hier sehen Sie alle gesendeten Nachrichten

### Entwürfe

Hier sehen Sie Entwürfe und noch nicht verschickte Nachrichten

## Profil

Hier können Sie persönliche Informationen hinterlegen sowie Einstellungen vornehmen



Wenn Sie auf Ihren Namen tippen, haben Sie die Möglichkeit ein weiteres Profil in die App zu importieren. Dies kann beispielsweise nötig sein, wenn Sie weitere Kinder haben, die, auch an anderen Schulen, WebUntis verwenden.

**Wichtig** ist die Angabe einer Mailadresse, auf die Sie Zugriff haben und die Sie regelmäßig abrufen! Dies ist notwendig zum Zurücksetzen des Passwortes, falls Sie dieses vergessen haben. Die Adresse können Sie unter „Kontaktdaten“ eingeben.

## WebUntis im Browser

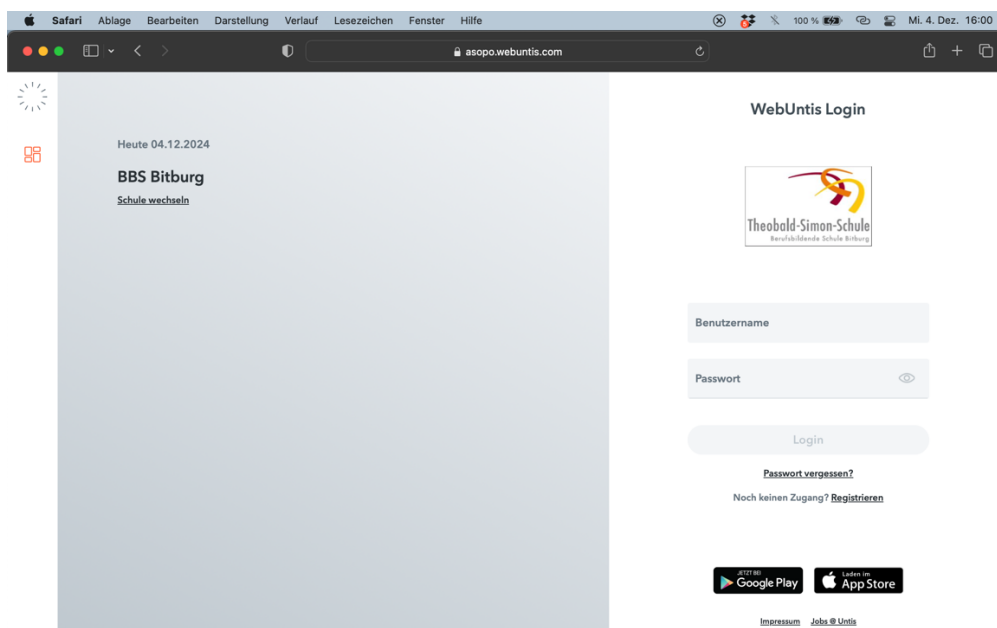
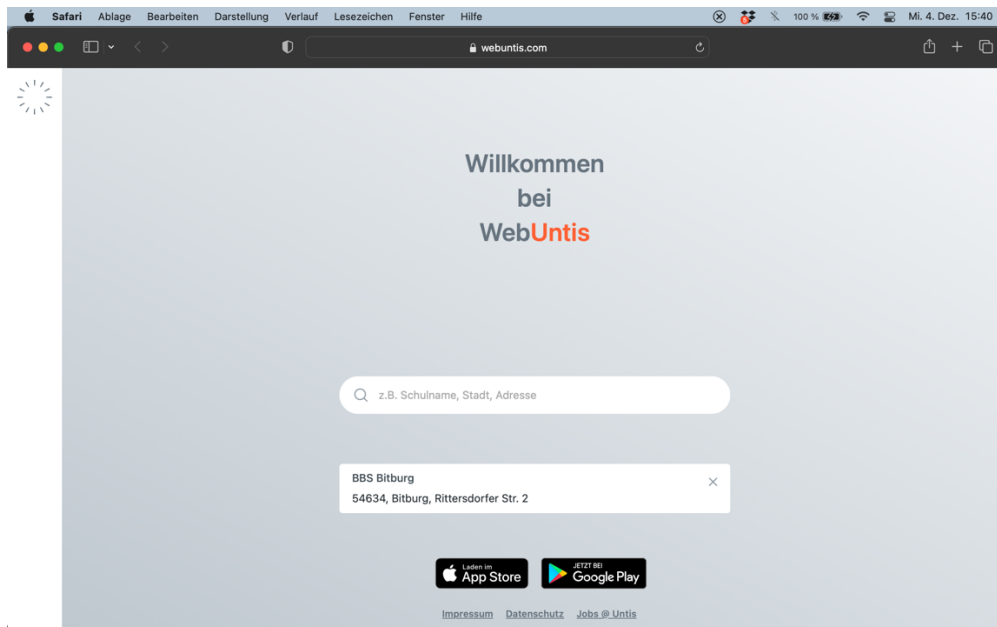
Sie haben ebenfalls die Möglichkeit WebUntis an einem Rechner über den Browser zu verwenden. Sie benötigen dann die App nicht.

Öffnen Sie hierzu folgenden Link:

[www.webuntis.com](http://www.webuntis.com)

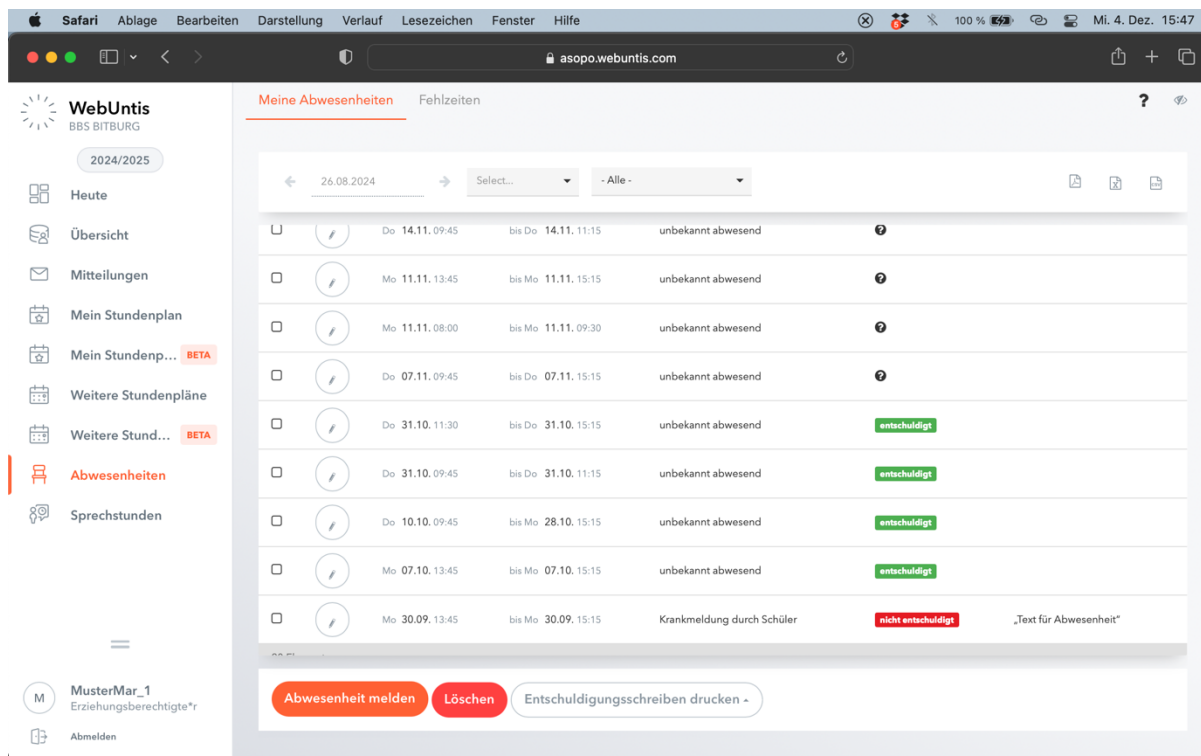
und geben Sie bei der Schulsuche „Bitburg“ oder „Theobald-Simon-Schule“ ein.

Anschließend können Sie sich, wie auch in der App, mit den Ihnen zugeteilten Zugangsdaten einloggen.



Wenn Sie sich eingeloggt haben, haben Sie im Menü links die identischen Punkte, wie auch in der App.

Die Abwesenheiten inkl. des eingetragenen Status werden hier recht übersichtlich dargestellt und auch eine Abwesenheitsmeldung kann hier erfolgen.



The screenshot shows the WebUntis web interface. The left sidebar contains navigation options: Heute, Übersicht, Mitteilungen, Mein Stundenplan, Mein Stundenp... BETA, Weitere Stundenpläne, Weitere Stund... BETA, **Abwesenheiten** (highlighted), and Sprechstunden. The main content area is titled 'Meine Abwesenheiten' and shows a list of absences for the year 2024/2025. The current date is 26.08.2024. The list includes columns for checkboxes, edit icons, dates, times, descriptions, and status labels (e.g., 'entschuldigt', 'nicht entschuldigt'). At the bottom, there are buttons for 'Abwesenheit melden', 'Löschen', and 'Entschuldigungsschreiben drucken -'. The user profile 'MusterMar\_1' is visible in the bottom left.

Checkbox	Edit	Date	Time	Description	Status	Action
<input type="checkbox"/>		Do 14.11.	09:45 bis Do 14.11. 11:15	unbekannt abwesend		
<input type="checkbox"/>		Mo 11.11.	13:45 bis Mo 11.11. 15:15	unbekannt abwesend		
<input type="checkbox"/>		Mo 11.11.	08:00 bis Mo 11.11. 09:30	unbekannt abwesend		
<input type="checkbox"/>		Do 07.11.	09:45 bis Do 07.11. 15:15	unbekannt abwesend		
<input type="checkbox"/>		Do 31.10.	11:30 bis Do 31.10. 15:15	unbekannt abwesend	entschuldigt	
<input type="checkbox"/>		Do 31.10.	09:45 bis Do 31.10. 11:15	unbekannt abwesend	entschuldigt	
<input type="checkbox"/>		Do 10.10.	09:45 bis Mo 28.10. 15:15	unbekannt abwesend	entschuldigt	
<input type="checkbox"/>		Mo 07.10.	13:45 bis Mo 07.10. 15:15	unbekannt abwesend	entschuldigt	
<input type="checkbox"/>		Mo 30.09.	13:45 bis Mo 30.09. 15:15	Krankmeldung durch Schüler	nicht entschuldigt	„Text für Abwesenheit“

## Kontakt

Sollten Sie Probleme / Anregungen oder Fragen bei der Benutzung der App bzw. WebUntis haben, so kontaktieren Sie die WebUntis – Administration bitte unter:

[untis@tssbit.de](mailto:untis@tssbit.de)

Die Schulleitung bzw. das Sekretariat erreichen Sie unter:

[sekretariat@tssbit.de](mailto:sekretariat@tssbit.de)

Theobald-Simon-Schule  
Berufsbildende Schule Bitburg  
Rittersdorferstr. 2  
54634 Bitburg

Telefon: 06561/6005-0